

الْعُلُو  
OLO



# الْعُلُو التعليمية

استشارات | دراسات | تقنيات

## دليل المستخدم للمنصة التعليمية – نسخة مدير النظام

مدير النظام في منصة مودل هو الشخص المسؤول عن إدارة وصيانة وتكوين جميع جوانب نظام التعلم الإلكتروني. يتمتع مدير النظام بإمكانية الوصول إلى جميع الإعدادات والميزات في مودل، ويقوم بالمهام التالية:

### • إدارة المستخدمين:

- إنشاء وتعديل وحذف حسابات المستخدمين.
- تعيين الأدوار والأذونات للمستخدمين.
- إدارة الملفات الشخصية للمستخدمين.
- إعادة تعيين كلمات المرور للمستخدمين.

المستخدمون	الحسابات
<ul style="list-style-type: none"> <li>تصفح قائمة المستخدمين</li> <li>إجراءات بالجملة على المستخدمين</li> <li>إضافة مستخدم جديد</li> <li>إدارة المستخدم</li> <li>تفضيلات المستخدم الافتراضية</li> <li>حقوق الملف الشخصي للمستخدمين</li> <li>الدفعات</li> <li>رفع المستخدمين</li> <li>رفع صور المستخدمين</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>سياسات المستخدمين</li> <li>مشرفو الموقع</li> <li>تعريف الأدوار</li> <li>تعيين أدوار النظام</li> <li>فحص صلاحيات النظام</li> <li>تعيين أدوار المستخدم للدقة</li> <li>استعراض الإمكانية</li> <li>تعيينات الدور غير المدعومة</li> </ul>	الصلاحيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>إعدادات الخصوصية</li> <li>إعدادات السياسة</li> <li>طلبات البيانات</li> <li>سجل البيانات</li> <li>حذف البيانات</li> <li>سجل خصوصية الإضافة</li> </ul>	الخصوصية والسياسات

وضع التحرير

- إدارة الدورات الدراسية:
  - إنشاء وتعديل وحذف الدورات الدراسية.
  - تعيين المعلمين والمشرفين على الدورات الدراسية.
  - إدارة إعدادات الدورات، مثل تنسيق الدورة، وطرق التقييم، وقواعد الحضور.
  - مراقبة تقدم الطلاب في الدورات الدراسية.

التطوير	التقارير	المخدم	المظهر	الإضافات	التقديرات	المقررات الدراسية	المستخدمون	عام
						<b>المقررات الدراسية</b> إدارة المقررات الدراسية والتصنيفات تخصيص حقول المقررات الدراسية إضافة تصنيف إضافة مقرر جديد استعادة المقررات الدراسية الإعدادات الافتراضية للمقررات الدراسية تنزيل محتوى المساق طلب المقرر طلبات تنتظر الموافقة رفع المقررات الدراسية		
								<b>منتقى النشاطات</b> إعدادات منتقى النشاطات النشاطات الموصى بها
								<b>الحفظ الاحتياطي</b> إفترضيات الحفظ الاحتياطي العامة الافتراضيات العامة للاستيراد تهيئة الحفظ الاحتياطي التلقائي افتراضات الاستعادة العامة حفظ احتياطي/استعادة لا متزامنة

• إدارة المكونات الإضافية (Plugins):

- تثبيت وتكوين المكونات الإضافية لتوسيع وظائف مودل.
- إدارة تحديثات المكونات الإضافية.

إضافات

استعراض الإضافات  
تنصيب الإضافات

عام المستخدمين المقررات الدراسية التقديرات الإضافات المظهر المخدم التقارير التطوير

• إدارة الإعدادات العامة:

- تكوين إعدادات الموقع العامة، مثل المظهر، واللغة، والمنطقة الزمنية.

اللغة

إعدادات اللغة  
تخصيص اللغة  
حزم اللغات

المظهر

الشعارات  
ألوان بطاقة المقرر  
التقويم  
المدونة  
التصفح  
إعدادات HTML  
وثائق مودل  
صفحة لوحة التحكم الافتراضية  
الصفحة الافتراضية للملف الشخصي  
المقررات الدراسية  
AJAX و Javascript  
إدارة الوسوم  
نصوص HTML إضافية  
القوالب  
جولات المستخدم

القوالب

إعدادات القالب  
محدد القوالب  
Boost  
Classic  
Edumy

عام المستخدمين المقررات الدراسية التقديرات الإضافات المظهر المخدم التقارير التطوير

• إدارة التقارير والإحصائيات:

- عرض وتحليل تقارير حول نشاط المستخدم والدورة الدراسية.
- إنشاء تقارير مخصصة لتلبية احتياجات محددة.

التطوير	التقارير	المخدم	المظهر	الإضافات	التقديرات	المقررات الدراسية	المستخدمون	عام
	التقارير							
	التعليقات							
	الحفظ الاحتياطي							
	تغييرات التهيئة							
	إحصائيات استعمال المقررات الدراسية							
	قائمة الأحداث							
	حالات فشل مضاد الفيروسات							
	الرؤى							
	الوقوعات							
	سجلات الوقوعات الآتية							
	Overview statistics							
	استعراض الأداء							
	عينات الأسئلة							
	تدقيقات الأمان							
	حالة النظام							
	أدوات إمكانية الوصول							
	قواعد مراقبة الحدث							
	منظف المتطفلين							
	التقارير المخصصة							
	عدادات التقرير المخصصة							
	تقارير المصادقة متعددة العوامل							
	تقرير كل العوامل							

• المهام الأخرى:

- إدارة تكامل المنصة مع أنظمة خارجية، مثل أنظمة إدارة التعلم أو أنظمة المصادقة.
  - استكشاف مشكلات النظام وإصلاحها.
  - تقديم الدعم الفني للمستخدمين.
- باختصار، دور مدير النظام في مودل هو دور أساسي لضمان تشغيل نظام التعلم الإلكتروني بكفاءة وفعالية.